

Санкт-Петербургское государственное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад №18 Калининского района Санкт-Петербурга



УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий СПб ГАДОУ  
детский сад №18 Калининского  
района Санкт-Петербурга

И.В. Ковальская/  
Приказ от 11.01.2021 № 01/2-ОУ

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о правилах оказания платных образовательных услуг**

Санкт-Петербургского государственного автономного  
дошкольного образовательного учреждения детский сад  
№18 Калининского района  
Санкт-Петербурга

**ПРИНЯТО**

Общим собранием работников  
Образовательного учреждения  
Протокол от 29.12.2020 № 3

**УЧЕТ МНЕНИЯ**

Совет родителей воспитанников  
Протокол от 29.12.2020 № 3

Санкт-Петербург

2021 г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральными законами «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом РФ «О защите прав потребителей», Постановлениями Правительства РФ, в том числе Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», другими нормативными актами Российской Федерации и субъекта РФ, Уставом СПб ГАДОУ детского сада №18 Калининского района Санкт-Петербурга и является локальным актом учреждения, регулирующим отношения между Санкт-Петербургским государственным автономным дошкольным образовательным учреждением детским садом №18 Калининского района Санкт-Петербурга (далее - Организация) и гражданами возникающие при оказании платных услуг в сфере дополнительного образования.

1.2. Положение определяет порядок и условия предоставления платных образовательных услуг в Организации гражданам (далее — Заказчикам, Потребителям, Обучающимся).

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

- **«заказчик»** - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

- **«исполнитель»** - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающему (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

- **«недостаток платных образовательных услуг»** - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиями договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиков при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

- **«обучающийся»** - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

- **«платные образовательные программы»** - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее — договор);

- **«существенный недостаток платных образовательных услуг»** - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.4. Образовательные программы, осуществляемые на платной основе, разрабатываются и утверждаются организацией самостоятельно. Содержание образовательных программ, формы и продолжительность обучения по ним, определяются организацией самостоятельно.

1.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

1.6. Организация, осуществляющая образовательную деятельность за счет бюджетов субъектов Российской Федерации, вправе осуществлять за счет средств физических и (или ) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным заданием либо соглашением о предоставлении субсидий на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.7. Разработка порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, в части предоставления

оказываемые им сверх установленного государственного задания, в части предоставления платных образовательных услуг осуществляется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения.

1.8. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.9. Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.10. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.11. Настоящее Положение принимается на срок до 31 декабря 2026 года и утверждается приказом Руководителя. Изменения и дополнения к Положению утверждаются Руководителем. После принятия новой редакции Положения об оказании платных услуг предыдущая редакция утрачивает силу.

## **2. Виды платных услуг**

2.1. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом и реализуется в соответствии с лицензией, с целью выполнения задач и функций, стоящих перед организацией.

2.2. Образовательное учреждение вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

- Дополнительное образование детей и взрослых

2.3. Оказание платных образовательных услуг не может наносить ущерб и/или ухудшить качество предоставления образовательных услуг, которые организация, оказывает в рамках государственного задания.

## **3. Условия предоставления платных услуг**

3.1. Организация является юридическим лицом, самостоятельно ведёт бухгалтерский учёт, имеет счет в УФК по г. Санкт-Петербургу (Комитет финансов Санкт-Петербурга, СПб ГАДОУ детский сад №18 Калининского района Санкт-Петербурга л/с 0512195, открытый в Комитете финансов Санкт-Петербурга).

3.2. Организация оказывает платные услуги в соответствии с Уставом, лицензией на образовательную деятельность и сведениями о юридическом лице, внесёнными в Единый государственный реестр юридических лиц;

3.2.1. Для предоставления платных образовательных услуг населению организация имеет лицензию серия 78Л01 №0001025 на осуществление образовательной деятельности, выданную Комитетом по образованию 26 мая 2014 г., зарегистрированы следующие виды экономической деятельности: приложение №1 серия 78П01 №002108 – дошкольное образование, приложение №3 серия 78П01 №0005875 - дополнительное образование детей и взрослых;

3.3. Организация не оказывает платные услуги взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансово обеспечиваемых за счет средств бюджета Санкт-Петербурга.

3.4. Денежные средства от платных услуг используются организацией в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

#### 4. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

4.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия представлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в российской Федерации».

4.3. Информация, предусмотренная пунктами 4.1. и 4.2. настоящих Правил, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.4. Договор (Приложение 1) заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование исполнителя – юридического лица;
- место нахождения исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика (при наличии) и (или) законного представителя обучающегося;
- место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

4.6. Примерные формы договоров по дополнительным образовательным программам утверждаются Министерством просвещения российской Федерации.

4.7. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

## **5. Порядок и правила оказания платных услуг**

5.1. Для организации оказания платных образовательных услуг в организации, необходимо:

5.1.1. Создать материально-технические условия для их предоставления;

5.1.2. Иметь разработанные и утвержденные дополнительные программы для реализации их на платной основе;

5.1.3. Изучить спрос на услуги, обеспеченность кадрового состава для выполнения и предоставления платных услуг;

5.1.4. Составить перечень платных услуг для реализации в конкретном учебном (или календарном) году, определить их стоимость и утвердить приказом руководителя;

5.1.5. Провести рекламную кампанию, наглядную и информационную агитацию для заказчиков и потребителей на предмет выбора образовательных программ.

5.1.6. Рассмотреть заявления заказчиков и потребителей с оформлением договора на оказание платных образовательных услуг (Приложение 2).

5.1.7. Издать приказ руководителя об организации конкретных платных услуг в организации, в котором определить и утвердить:

- вид платной образовательной услуги;
- сроки реализации платной услуги и сроки проведения платной образовательной услуги;
- ответственных лиц за организацию платной услуги;
- список (обучающихся) платной образовательной услуги, список воспитанников посещающих кружки;
- смету доходов и расходов на проведение платной образовательной услуги;
- ответственных лиц за исполнение сметы доходов и расходов по проведению платной образовательной услуги;

5.2. При поступлении заявок на предоставление платных образовательных услуг от Заказчиков (физических и/или юридических лиц) по программе, не реализуемым в организации, устанавливается следующий порядок действий:

5.2.1. Руководитель издает приказ, в котором:

- определяется ответственное лицо для разработки дополнительной образовательной программы, указанной в поступивших заявках;
- определяет ответственное лицо за организацию платной деятельности для проведения организационных мероприятий по реализации платной образовательной услуги;
- ответственных лиц за ведение бухгалтерского учёта средств;
- состав исполнителей, в том числе привлеченных специалистов;
- систему оплаты;
- расписание работы групп, кружков, студий, индивидуальных посещений и т.д.
- график работы сотрудников и привлеченных специалистов;
- состав воспитанников и обучающихся, потребляющих платные услуги;
- ответственных лиц за ведение книги «Замечаний и предложений» по предоставлению платных услуг;
- учебно-тематический план, учебные программы, штатное расписание, фонд оплаты труда, смету доходов и расходов на предоставляемые услуги.

4.6. Примерные формы договоров по дополнительным образовательным программам утверждаются Министерством просвещения российской Федерации.

4.7. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

## 5. Порядок и правила оказания платных услуг

5.1. Для организации оказания платных образовательных услуг в организации, необходимо:

5.1.1. Создать материально-технические условия для их предоставления;

5.1.2. Иметь разработанные и утвержденные дополнительные программы для реализации их на платной основе;

5.1.3. Изучить спрос на услуги, обеспеченность кадрового состава для выполнения и предоставления платных услуг;

5.1.4. Составить перечень платных услуг для реализации в конкретном учебном (или календарном) году, определить их стоимость и утвердить приказом руководителя;

5.1.5. Провести рекламную кампанию, наглядную и информационную агитацию для заказчиков и потребителей на предмет выбора образовательных программ.

5.1.6. Рассмотреть заявления заказчиков и потребителей с оформлением договора на оказание платных образовательных услуг (Приложение 2).

5.1.7. Издать приказ руководителя об организации конкретных платных услуг в организации, в котором определить и утвердить:

- вид платной образовательной услуги;
- сроки реализации платной услуги и сроки проведения платной образовательной услуги;
- ответственных лиц за организацию платной услуги;
- список (обучающихся) платной образовательной услуги, список воспитанников посещающих кружки;
- смету доходов и расходов на проведение платной образовательной услуги;
- ответственных лиц за исполнение сметы доходов и расходов по проведению платной образовательной услуги;

5.2. При поступлении заявок на предоставление платных образовательных услуг от Заказчиков (физических и/или юридических лиц) по программе, не реализуемым в организации, устанавливается следующий порядок действий:

5.2.1. Руководитель издает приказ, в котором:

- определяется ответственное лицо для разработки дополнительной образовательной программы, указанной в поступивших заявках;
- определяет ответственное лицо за организацию платной деятельности для проведения организационных мероприятий по реализации платной образовательной услуги;
- ответственных лиц за ведение бухгалтерского учёта средств;
- состав исполнителей, в том числе привлеченных специалистов;
- систему оплаты;
- расписание работы групп, кружков, студий, индивидуальных посещений и т.д.
- график работы сотрудников и привлеченных специалистов;
- состав воспитанников и обучающихся, потребляющих платные услуги;
- ответственных лиц за ведение книги «Замечаний и предложений» по предоставлению платных услуг;
- учебно-тематический план, учебные программы, штатное расписание, фонд оплаты труда, смету доходов и расходов на предоставляемые услуги.

5.2.2. Руководитель издает приказ об организации мероприятий по реализации платных образовательных услуг (устанавливается стоимость и сроки проведения мероприятий, определяются организационные процедуры и т.п.).

5.3. Платные услуги в соответствии с Постановлением Правительства РФ №239 от 07.03.95г. «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)», не входят в перечень услуг, цены которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта Российской Федерации, организация оказывает платные услуги по договорным ценам, в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения.

Стоимость реализуемых услуг указывается в договоре с Заказчиком (Потребителем) и формируется с учётом формы проведения платной услуги. Если форма проведения групповая, то цена формируется при условии комплектования группы не менее 7 (семи) человек и цена за одну услугу является расчетной (из расчета количества человек в группе).

Реализация платных образовательных услуг организацией может осуществляться в индивидуальной форме при условии, что стоимость платной услуги покрывают все расходы организации.

5.4. По каждому виду оказываемых платных образовательных услуг составляется калькуляция (смета), в которой стоимость услуги подразделяется на следующие элементы:

- затраты на оплату труда/услуг и начисления – не более 70%;
- оплата коммунальных услуг, материальные затраты и приобретение основных средств (приобретение учебных пособий, канцелярских, хозяйственных, строительных товаров, оплата продуктов питания, приобретение основных средств, прочие затраты (услуги связи, ремонтные работы, оплата договоров по содержанию здания и обслуживания образовательного процесса, транспортные расходы, командировочные расходы и т.д.) – не менее 30%;

5.5. Для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг могут привлекаться как штатные работники организации, так и сторонние специалисты.

5.6. Отношения с непосредственным исполнителем платных образовательных услуг оформляются в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации и Гражданским Кодексом РФ – путём заключения трудовых договоров (при работе по совместительству за пределами основного рабочего времени, при оформлении на работу по основной должности и т.д.);

- путём заключения дополнительных соглашений к трудовым договорам при совмещении должностей и/или установлении критериев оценки эффективности труда и соответствующих стимулирующих выплат;
- путём заключения гражданско-правовых договоров, договоров о возмездном предоставлении услуг.

5.7. В организации проводится внутренний контроль за предоставлением платных услуг по следующим направлениям:

- контроль за организацией и качеством предоставления платных образовательных услуг;
- контроль за правильностью взимания платы;
- контроль за объемом поступления денежных средств от оказания платных образовательных услуг;
- контроль за расходованием средств, поступивших от оказания платных образовательных услуг.

5.8. Администрация должна обеспечить потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией о правилах оказания, условиях предоставления и качестве реализации платных образовательных услуг.

## **6. Ответственность исполнителя и заказчика**

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

6.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- установление нарушения порядка приёма в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

## **7. Порядок оплаты, получения и расходования средств от платных услуг**

7.1. Размер оплаты за предоставление дополнительных платных услуг в организации устанавливается договором в пределах утвержденной стоимости.

7.2. Договор заключается в письменной форме. Заключение договора на оказание платных образовательных услуг в письменной форме обусловлено требованиями гражданского законодательства (ст.161, п. 1 ст. 434, ст. 779 – 783 Гражданского Кодекса РФ), Закона «О защите прав потребителей» (ст14, п.6).

Организация при заключении договора об оказание платных образовательных услуг руководствуется статьей 421 ГК РФ и является свободной в заключение договора. Все договора, заключаемые организацией являются договорами присоединения согласно ст.428 ГК РФ.

В этой связи, условия договора определяются организацией в стандартных формах и являются одинаковыми для всех Заказчиков услуг (Потребителей, Обучающихся).

Договор должен содержать следующие сведения (Приложение 1):

- полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя-юридического лица;

- место нахождения исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- место нахождения или место жительства заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и/или заказчика, реквизиты документа, удостоверяющие полномочия представителя исполнителя и/или заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон(указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика, обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если реализуется платная образовательная услуга;
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (части образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения (групповая, индивидуальная);
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика (Потребителя).

7.3. Условия оплаты предметно оговариваются в договоре с Заказчиком (Потребителем) платных образовательных услуг.

7.4. Оплата за платные образовательные услуги производится Заказчиком в безналичном порядке по реквизитам, указанным в квитанции через филиалы Сбербанка или других банков РФ.

7.5. При досрочном расторжении договора об оказание платных образовательных услуг организация возвращает Заказчику (Потребителю, Обучаемому) денежные средства, оставшиеся неиспользованными.

7.6. В случае неплатежеспособности Заказчика (Потребителя) организация не освобождает Заказчика (Потребителя) от оплаты платных услуг по заключенному договору и его приложениям.

7.7. При пропуске Потребителем мероприятий платных услуг (без расторжения договора), внесенная им плата не компенсируется, за исключением случая, указанного в п.7.8. настоящего Положения.

7.8. Организация производит перерасчет оплаты за услуги либо назначает новый срок проведения платных услуг в следующих случаях:

- если организация не приступила своевременно к оказанию услуг;
- при не проведении мероприятий по вине организации;
- реализация услуги предусматривала только индивидуальную форму занятий;
- при болезни ребёнка и пропуске дополнительных платных образовательных услуг более 50%;

7.9. Моментом оплаты платных услуг считается дата поступления средств на лицевой счет организации. При длительных задержках Заказчиками (Потребителями) оплата стоимости услуг (более 2 месяцев) договор с ними расторгается, и Потребитель исключается из числа Обучающихся (Потребителей), пользующихся платными образовательными услугами.

7.10. Допускается расширение или уменьшение перечня платных услуг, увеличение или уменьшение стоимости платных образовательных услуг в течение года через внесение изменений в приказ заведующего, устанавливающий перечень и стоимость данных услуг.

7.11. Учет вносимых денежных средств ведется в организации, в соответствии с Ф3 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

7.12. Организация имеет право, по своему усмотрению, расходовать финансовые средства, полученные от оказания платных услуг в соответствии и на основании плана финансово-хозяйственной деятельности.

7.13. Организация имеет право производить перераспределение доходов в соответствии с изменением объема и содержания оказываемых платных услуг.

7.14. Система оплаты труда работников организации и услуг лиц, привлекаемых к реализации дополнительных платных образовательных услуг в рамках средств, полученных от реализации платных услуг, предполагает возможность в рамках трудовых правоотношений:

- установления договорной почасовой ставки оплаты труда;
- установления дневной ставки оплаты труда;
- установления месячной ставки оплаты труда;
- установления процентного соотношения выплат на оплату труда от суммы поступивших средств;
- установления доплат, надбавок и стимулирующих выплат всем сотрудникам организации и/или части сотрудников, в трудовых договорах которых установлены соответствующие критерии оценки эффективности их труда;
- заключения гражданско-правового договора в рамках глав 37, 39 ГК РФ.

7.15. Конкретные условия оплаты труда/услуг регламентируются следующим образом:

- для лиц, принимаемых на должности Исполнителей платных образовательных услуг фиксируется в трудовом договоре с сотрудником, оформляются приказом о приеме на должность;
- для лиц, задействованных в оказании платных образовательных услуг на условиях совмещения должностей фиксируется в трудовом договоре с сотрудником организации, оформляется приказом о совмещении должностей и об установлении доплаты за данное совмещение в процентном соотношении к основному должностному окладу или в абсолютных величинах на определенный период (ежемесячно, на квартал, на учебный год или другой период);
- для лиц, задействованных в оказании платных образовательных услуг (преподавательская деятельность, методическое обеспечение) на условиях увеличения объема работ, устанавливаются доплаты, оформляемые приказом руководителя;
- стимулирующие выплаты сотрудникам (премии), доплаты сотрудникам за увеличение объема работ в связи с сопровождением процесса оказания платных образовательных услуг, предпринимательской и иной приносящей доход деятельности (организационные мероприятия, финансово-бухгалтерское сопровождение, проведение рекламы, сбор информации, анкетирование, проведение конкурсов и т. п.) устанавливаются приказом руководителя;
- устанавливается размер оплаты услуг в гражданско-правовом договоре в виде фиксированной суммы, в том числе с расчетом налогов на доходы с физических лиц и цены договора с учетом проводимых отчислений в государственные внебюджетные фонды.

7.16. Размер оплаты труда/услуг конкретного работника/специалиста, задействованного в оказании платных образовательных услуг, ведении предпринимательской или иной приносящей доход деятельности, может устанавливаться:

- в форме фиксированного должностного оклада (при занятии должности по штатному расписанию платных образовательных услуг);
- в виде ежемесячной доплаты, устанавливаемой в кратных величинах относительно должностного оклада, в процентном соотношении к основным должностным окладам, в процентном соотношении от объема поступивших средств от оказания дополнительных платных образовательных услуг, предпринимательской или иной приносящей доход деятельности либо в абсолютных величинах;

- фиксированной выплаты за час преподавательской работы;
- фиксированной выплаты по договоренности в рамках гражданско-правового договора.

7.17. Виды, условия, размеры и порядок установления доплат и выплат стимулирующего характера работникам организации за счет средств, полученных от реализации платных образовательных услуг регламентируется «Положением об оплате и стимулировании труда работников организации».

## 8. Права и обязанности сторон

8.1. Организация и Заказчики (Потребители), заключившие договор на оказание платных образовательных услуг, несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством РФ.

8.2. Организация обязана соблюдать положения раздела 5 настоящего Положения.

8.3. Заказчики (Потребители) обязаны:

- вносить плату за платные услуги по прейскуранту в сроки, установленные в договоре и/или абонементе;
- обеспечивать своевременное посещение Заказчиков (Потребителем) платных образовательных услуг, услуг согласно графика;
- соблюдать требования организации, отвечающие педагогической этике (проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу);
- оказывать организации посильную помощь в реализации уставных задач;
- своевременно представлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом и локальными актами организации;

8.4. Организация имеет право:

- изменять график предоставления платных услуг, в связи с производственной необходимостью;
- расторгнуть договор по оказанию платных услуг досрочно за неуплату или в связи с другими причинами, мешающими качественному проведению мероприятий.

8.5. Заказчики (Потребители) имеют право:

- потребовать предоставления необходимой информации о программах и Исполнителях платных образовательных услуг, в том числе образовательных услугах, режиме их работы;
- при выборе платных образовательных услуг обратиться за рекомендациями к специалистам организации, в том числе психологам;
- требовать предоставления услуг надлежащего качества;
- обратиться к администрации и сотрудника организации с пожеланиями, предложениями;
- расторгнуть договор по оказанию платных услуг досрочно на условиях договора и Российского законодательства.

8.6. Потребители, пользующиеся платными образовательными услугами вправе предъявить требования о возмещении убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением условий договора (ст.22.30 Закона РФ «О защите прав потребителей») потребовать оказания услуги другим специалистом, расторгнуть договор. Договор может быть расторгнут досрочно по заявлению Заказчика (Потребителя) (Приложение 3).

8.7. Претензии и споры, возникшие между потребителями и организацией решаются по согласованию сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

## 9. Заключительные положения

9.1. Руководитель несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных образовательных услуг.

9.2. Каждый участник платных образовательных услуг за неисполнение своих должностных обязанностей несет административное, уголовное и дисциплинарное наказание.

9.3. К доходам от иной приносящей доход деятельности, кроме доходов от реализации платных услуг, в том числе платных образовательных услуг относят:

- суммы пожертвований и целевых взносов, порядок и условия внесения которых регламентируются отдельным Положением;
- суммы штрафов и пеней, взыскиваемых в связи с нарушением договоров, заключенных в рамках деятельности организации;
- суммы обеспечения заявок на участие в закупках и обеспечения исполнения контрактов (договоров) взыскиваемых в связи с нарушением условий закупочной деятельности организации.

Распределение названных доходов осуществляется на основании плана финансово-хозяйственной деятельности.

9.4. Организация обязана ежегодно предоставлять отчет о своей деятельности, в том числе в отношении использования средств от иной приносящей доход деятельности. Отчет утверждается Учредителем и подлежит опубликованию на сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru), [www.18dsklspb.tvoyasadik.ru](http://www.18dsklspb.tvoyasadik.ru)

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам**

г. Санкт-Петербург

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Санкт-Петербургское государственное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 18 Калининского района Санкт – Петербурга, осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее образовательное учреждение) на основании лицензии от 26 мая 2014 г. № 1003, номер бланка 78ЛО1 № 0001025 выданной Комитетом по образованию, приложения №1 к лицензии (распоряжение от 26 мая 2014г. № 2319-р, номер бланка 78ПО1 №0002108), приложения №3 к лицензии (распоряжение от 22 января 2015г. № 164-р, номер бланка 78ПО1 №0003000), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Ковальской Инны Валерьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и родителем (законным представителем)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Заказчика)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующего на основании

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)

действующий в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

именуемый в дальнейшем «Обучающийся», с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### I. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить дополнительную образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить дополнительную образовательную услугу по предоставлению дополнительной образовательной программы:

(наименование дополнительной образовательной программы)

общеразвивающей направленности, по очной форме обучения в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком.

1.2. Срок освоения дополнительной образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ ( )

### II. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

#### 2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения занятий Обучающегося.

#### 2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.2.2. Обращаться к исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.2.3. Получать полную и достоверную информацию о навыках, умениях и знаниях Обучающегося.

#### 2.3. Обучающийся также вправе:

2.3.1. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения дополнительной образовательной программы.

### III. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

#### 3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося, в соответствии с условиями приема и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя и иными локальными актами, регламентирующими деятельность по оказанию дополнительных образовательных услуг, в качестве обучающегося по дополнительной образовательной программе общеразвивающей направленности.

3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении дополнительных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее оказание дополнительных образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора в соответствии с дополнительной образовательной программой, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, графиком совместной деятельности, разрабатываемыми Исполнителем.

Исполнитель обязан информировать Заказчика об изменениях в графике совместной деятельности, расписании занятий, связанных с временным отсутствием педагога дополнительного образования, проведением мероприятий дошкольного образовательного учреждения, в связи с обстоятельствами, не зависящими от Исполнителя.

3.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной дополнительной образовательной программой условия ее освоения.

3.1.5. Сохранять место за Обучающимся в случае пропуска занятий по причине болезни, лечения, карантина, отпуска родителей по письменному заявлению, написанному до начала отпуска, и в других случаях пропуска занятий (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора).

3.1.6. Принимать от Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

3.1.7. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

### 3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Своевременно и в полном объеме вносить плату за оказание платной дополнительной образовательной услуги, указанной в разделе 1 настоящего договора, в размере и порядке, определенных настоящим договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.2.2. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Обучающегося на занятиях до начала занятий.

## VI. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Стоимость дополнительной образовательной услуги составляет:

Наименование дополнительной образовательной программы	Форма предоставления (оказания) услуги (индивидуальная, подгрупповая, групповая)	Стоимость 1 занятия (руб.)	Количество занятий		Полная стоимость услуги	
			в месяц	в год	в месяц (руб.)	в год (руб.)

4.2. Оплата производится ежемесячно в сумме \_\_\_\_\_ в срок до 15 числа текущего месяца за последующий месяц.

4.3. Оплата производится путем перечисления денежных средств на лицевой счет исполнителя по квитанции.

4.4. На оказание платных образовательных услуг, предусмотренных настоящим Договором, может быть составлена смета.

4.5. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

## V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, по истечении 60 календарных дней;

- невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

- по инициативе Заказчика, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения дополнительной образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

## VI. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренными дополнительными образовательными программами (частью дополнительной образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги;

6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги; Перерасчет дополнительных образовательных услуг производится в последующем за платежным периодом месяца по факту посещения ребенком занятий согласно табелям посещаемости;

6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в срок 30 дней недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

6.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

6.4.4. Расторгнуть Договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

## VII. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

## VIII. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

<u>Исполнитель:</u>	<u>Заказчик:</u>	<u>Обучающийся:</u>
Санкт-Петербургское государственное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 18 Калининского района Санкт-Петербурга 195221, Санкт-Петербург, улица Антоновская, дом 3, литер А телефон (812) 545-17-41 факс: (812) 545-28-36 ИНН 7804087580 КПП 780401001 Лицевой счет 0512195, открытый в Комитете финансов Спб 40601810200003000000	(фамилия, имя, отчество (при наличии))  Паспортные данные:  Адрес места жительства:  Контактный телефон:  Подпись:	(фамилия, имя, отчество (при наличии))  Свидетельство о рождении:  Адрес места жительства:  Контактный телефон:
Заведующий  _____ И.В.Ковальская  М.П.		

Второй экземпляр Договора получил (а) на руки

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

Заведующему государственного  
автономного дошкольного образовательного  
учреждения № 18 Калининского района  
И. В. Ковальской

от \_\_\_\_\_  
(указать полное Ф.И.О. законного представителя ребенка)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(индекс, адрес фактического проживания полностью, телефон)

Телефон \_\_\_\_\_

### Заявление

Я \_\_\_\_\_  
(ФИО родителя (законного представителя ребенка))

Прошу расторгнуть договор на обучение моего ребенка

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ Г.Р.  
(ФИО ребенка, дата рождения полностью)

по программе дополнительного образования

« \_\_\_\_\_ »

с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ года.

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ года

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Заведующему государственного  
автономного дошкольного образовательного  
учреждения № 18 Калининского района  
И. В. Ковальской

от \_\_\_\_\_  
(указать полное Ф.И.О. законного представителя ребенка)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(индекс, адрес фактического проживания полностью, телефон)

Телефон \_\_\_\_\_

### Заявление

Я \_\_\_\_\_  
(ФИО родителя (законного представителя ребенка))

Прошу зачислить моего ребенка

\_\_\_\_\_ г.р.  
(ФИО ребенка, дата рождения полностью)

на обучение по программе дополнительного образования:

« \_\_\_\_\_ »

с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ года.

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ года

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /